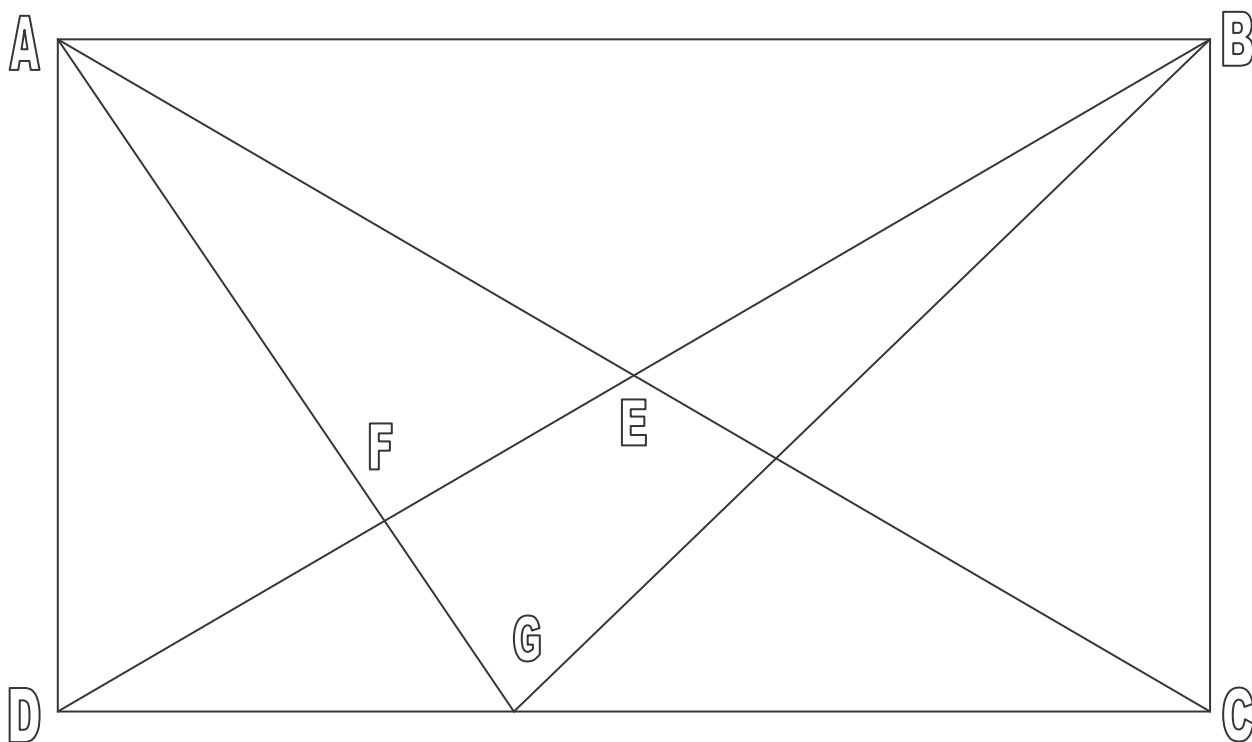


Utilisation du rapporteur



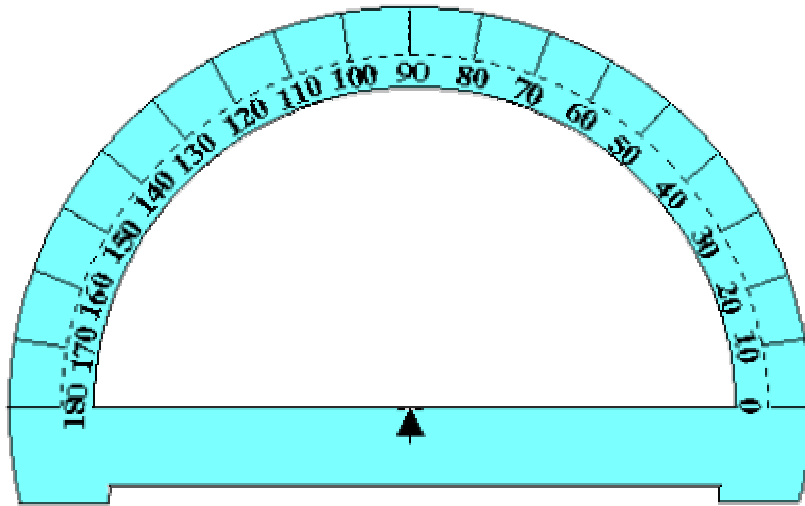
Complète le tableau suivant :

Angles :	Angles :	Angles :	Somme des angles :
abf :	bfa :	fab :	
aeb :	eba :	bae :	
adc :	dca :	cad :	
aed :	eda :	dae :	
aef :	efa :	fae :	
bgf :	gfb :	fbg :	
abg :	bga :	gab :	

Bon travail

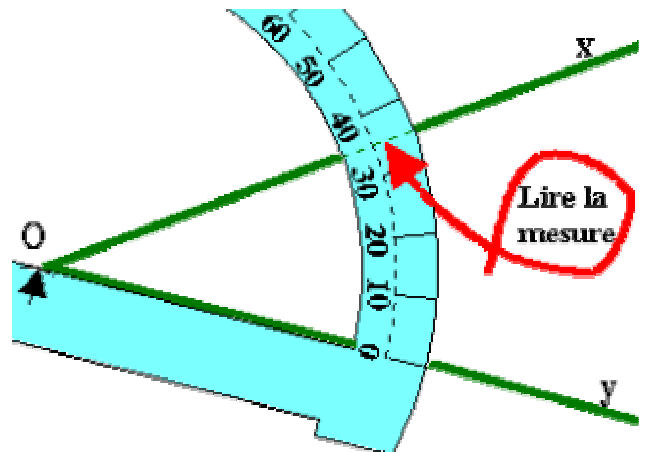
Le rapporteur :

Le dessin ci-dessous représente un rapporteur gradué en degrés (de 10 en 10 ici; celui que vous possédez doit l'être de degré en degré). La flèche noire indique le centre du rapporteur. La droite qui passe par les graduations 0° et 180° est un diamètre du rapporteur. Lors de la mesure d'un angle, le centre du rapporteur doit être au sommet de l'angle, le diamètre doit être confondu avec l'un des côtés de l'angle.



1. Mesurer un angle donné:

L'angle étant tracé, placez le centre du rapporteur sur le sommet de l'angle, faites coïncider le diamètre du rapporteur avec l'un des côtés de l'angle: [Oy) sur notre exemple. Lisez la mesure en face de la graduation qui se trouve en vis à vis du deuxième côté [Ox).



2. Tracer un angle de mesure donnée:

Il est nécessaire qu'un côté soit tracé: [Oy) par exemple. La manipulation est la même qu'au 1 si le deuxième côté doit se trouver du côté du rapporteur lorsque son diamètre est confondu avec le premier côté.

Mais si nous voulons tracer l'angle de côtés [Oy) et [Oz) avec [Oz) "dessous" [Oy), il faut opérer de manière un peu différente: tournez le rapporteur autour de son centre de façon à ce que la graduation désirée (60° sur notre exemple illustré par la deuxième figure ci-contre) soit en vis à vis avec [Oy). Tracez un petit trait en face du 0° . Enlevez le rapporteur, joignez le point O au petit trait et prolongez pour obtenir [Oz).

